

T.C

ŞAHİNBİY KAYMAKAMLIĞI

KAPCAĞIZ İLKOKULU / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

2023

GAZİANTEP



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Cihan KARASU
OKUL MÜDÜRÜ



İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *	21
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	36
EKLER.....	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
CİHAN KARASU	OKUL MÜDÜRÜ	KÜBRA YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
ERSİN ZAFER YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	BERİVAN ABLAK	ÖĞRETMEN
KÜBRA YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	EDA NUR YÜCEL	ÖĞRETMEN
ŞULE KILINÇ	ÖĞRETMEN	BÜŞRA BOZHÜYÜK	ÖĞRETMEN
ZELİHA KÖSE	OKUL AİLE BİRL. BAŞKANI	FATMA BETÜL DAĞ	ÖĞRETMEN
ÖKKEŞ YILMAZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	SERPİL SARIÇOBAN	ÖĞRETMEN
		FATMA ATEŞ	ÖĞRETMEN
		TUĞBA ŞENGÜL	ÖĞRETMEN
		GAMZE KÖSE	ÖĞRETMEN
		HATİCE BİLDİRİCİ	ÖĞRETMEN
		HAKAN ÖZBAY	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı :

Okulumuz ilk olarak 1962 yılında M.E.B tarafından 1600 metrekare alana tek katlı olarak tahsis edilmiş 1 derslik, 1 müdür odası , 1 tuvalet ile eğitim öğretime başlamıştır. M.E.B tarafından 1982 yılında 1 derslik, 1 müdür odası ve 1 okul lojmanı daha yaptırılmıştır. 1996 yılında şuan ki C blok(iki derslik ve o zamanki öğretmenler odası yaptırılmıştır. 2008 Yılı Eylül ayında 1962 yılında yapılan tek katlı tek derslikli eski ana bina yıkılarak yerine M.E.B tarafından 2 katlı, 6 derslikli, 1 fen laboratuvarı, 2 idare odası, 1 öğretmenler odası, 1 kız öğrenci tuvaleti, 1 erkek öğrenci tuvaleti, 1 engelli tuvaleti, 1 öğretmenler tuvaleti, 1 harita odası, 2 depo, 1 kantin, 1 kazan daire olan yeni bina yaptırılmıştır. Mevcut diğer binalar tadilattan geçirilmiştir. 2022-2023 Eğitim -Öğretim Yılı itibarı ile 5650 metrekare alan 3 ayrı bina, 8 derslik, 1 fen labaratuvarı, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, ve anasınıfından oluşmaktadır. Okulumuzda İlkokul-Ortaokul bir arada ve müstakil sınıflarda eğitime devam etmektedir. Kurumumuz bünyesinde İlkokul anasınıfı dahil 110 öğrenci ve ortaokul da ise 78 öğrenci olmak üzere toplam 188 öğrenci bulunmaktadır. Kurumumuzun ısınması kalorifer ile gerçekleştirilmekte olup ihtiyaç duyulan kömür İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne sağlanmaktadır. Diğer bir köyde bulunan Kazıklı Ortaokul binasının depremde zarar görmesi üzerine Kazıklı Ortaokulu okulumuz binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Bu yüzden okulumuzda Atatürk İlke ve İnkılaplarına ve Türk Milli Eğitiminin Temel İlkelerine bağlı ve yarım gün olarak eğitim öğretim çalışmaları sürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY			
Adres:	Kapcağız Mah. No:17	Coğrafi Konum (link)*:	36°49'04.3"N 37°19'47.4"E		
Telefon Numarası:	03424741191	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	kapcagizilkokulu@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://kapcagizilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	853149 / 746513	Öğretim Şekli:	Yarım Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1962		Toplam Çalışan Sayısı *	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	89	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	99		Erkek	2
	Toplam	188		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:531TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:4Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	6	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	12	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	var	
Derslik Alanları (m2)	300	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	5650	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4820			
Okul Kapalı Alan (m2)	830			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	8	7	15	5. sınıf	8	10	18
1. Sınıf	14	8	22	6. sınıf	6	16	22
2. Sınıf	14	14	28	7. sınıf	8	7	15
3. Sınıf	8	15	23	8. sınıf	10	13	23
4. Sınıf	12	9	21				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1024 Mbps

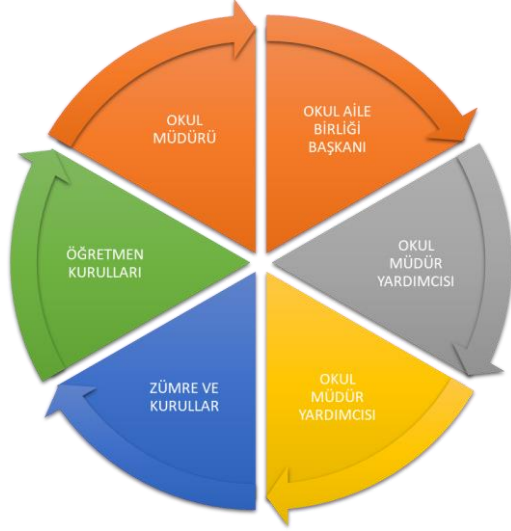
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	5000	5000
2022	15000	15000
2023	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci katılım anketi sonuçlarına göre öğrencilerin %90'ının okuldaki iş ve işleyişlerden memnun olduğu tespit edilmiştir. Bu bağlamda öğrenciler okul içerisinde bir problemleri olduğunda okul idaresi veya öğretmeni ile rahatlıkla iletişime geçebildiğini okulun imkanları dahilinde kullanılan alanların uygun ve işlevsel olduğunu belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmenlerimize uygulamış olduğumuz anket sonuçları yukarıdaki tabloda belirtildiği şekilde sonuçlanmıştır. Öğretmen anketi sonuçlarına göre okulda görev yapan öğretmenlerin okuldaki mevcut işleyişten memnun olduğu tespit edilmiştir. Bu bağlamda öğretmenlerin büyük çoğunluğunun okulda kararlar alınırken adil olunduğunu, öğretmen ve öğrencilerin fikirlerinin önemsendiğini ve bu fikirler dikkate alınarak gerekli iş ve işlemler yapıldığını, herhangi bir problem olduğu durumda rahatlıkla okul idaresi ile iletişime geçilebildiğini belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketi sonuçlarına göre velilerin %87 civarında okulun genel iş ve işleyişinden memnun olduğu tespit edilmiştir. Bu bağlamda öğrenci velilerinin büyük çoğunluğunun ihtiyaç duyduğunda okul çalışanları ile rahatlıkla iletişime geçebildiğini, öğrenci velilerini ilgilendiren konularda duyuruların zamanında yapıldığını, okul çalışanlarının dinamik ve yeniliğe açık bireyler olduğunu ve okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin şehir merkezi öğrencilerine göre olumsuz çevre şartlarına maruz kalmaması
Çalışanlar	Liderlik davranışlarını sergileyebilen, tecrübeli ve dinamik öğretmen ve yönetim kadrosunun bulunması. Teknolojiyi kullanan genç bir eğitim kadrosunun olması.
Veliler	Okul aile Birliğinin işbirliğine açık olması. Okul -Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Binaların birbirinden bağımsız düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	Okulumuzda akıllı tahtanın ve fiber internet bağlantısının bulunması
Bütçe	Milli Eğitim Müdürlüklerinin okulun ihtiyaçlarını karşılamada yeterli olması
Yönetim Süreçleri	İhtiyaç halinde İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin gerekli teknik ve idari desteği sağlaması
İletişim Süreçleri	Kurumda gerekli hallerde Yönetici-Çalışan, Yönetici-Öğrenci, Öğretmen-Öğrenci ve Okul ile Aile arasında gerekli ve sağlıklı iletişim kurulabilmesi
Diğer	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenciler köylerde ikamet ettiğinden evde çalışma ortamlarının yeterince uygun olmaması materyal ulaşımı konusunda sıkıntı çekmesi
Çalışanlar	Kadroolu öğretmenin olmaması bu yüzden ücretli öğretmenle çalışılması. Isınma şeklinin kalorifer olması ve okulda temizlik ve ısınma işleri için varolan personelin yeterli olmaması.
Veliler	Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi. Okul veli iletişiminin zayıf olması.
Bina ve Yerleşke	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	Yeterli ders araç-gereç ve materyallerinin bulunmaması.
Bütçe	Mali kaynakların yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Köy ortamında yetişen öğrencilerin özgüven probleminden kaynaklı iletişim sorunları
İletişim Süreçleri	Köy ortamında yetişen öğrencilerin özgüven probleminden kaynaklı iletişim sorunları
Diğer	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın eğitim öğretimi geliştirmek adına her türlü imkanı sağlaması ve girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	Okulumuz köy okulu olduğundan ve binalar küçük olduğundan ekonomik olarak yüksek giderlerin olmaması
Sosyolojik	Okulumuzun yerleşim yeri köy olduğundan göçmen ailelerin çok fazla bulunmadığı ve nakil gelip gitme olaylarının fazla gerçekleşmemesi.
Teknolojik	EBA ve fiber internet bağlantısı ile teknolojinin eğitimde rahatça kullanılabilmesi
Mevzuat-Yasal	Mevzuatların okul personel ve öğrencileri korumaya yönelik maddelerinin bulunması ve MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Tarıma uygun çevre ve arazinin olması, okul içinde yeşil ve ekilebilir alanın bulunması.

Tehditler

Politik	Bölgenin kırsal olmasından dolayı yerel yönetimin bazı konularda bölgeye müdahalesinin gecikebilmesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Okulun bulunduğu çevrede farklı mezhep gruplarında insanların bulunması.
Teknolojik	Okulun fiziki imkanlarının yetersizliğinden Z kütüphanenin kurulamaması
Mevzuat-Yasal	Norm kadrolarla ilgili bazı düzenlemelerin olumsuz sonuçlar doğurması
Ekolojik	Kırsalda bulunması muhtemel hayvanlar ve ilimizin yakın bulunduğu coğrafyadan kaynaklı hava olaylarının yaşanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun istikrarlı bir başarı grafiğinin bulunması.
2	Sınıflarda akıllı tahtaların olması
3	Okulun kolay ulaşılabilir bir yerde olması ve taşıma merkezi bir okul olması.(Uzak köylerden gelen öğrencilerin servisle geliyor olması)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yeni ve etkin teknolojileri öğretmen ve yöneticilerin kullanabilmesi
2	Eğitim teknolojilerine önemli ölçüde sahip olunması ve eğitimin amaçları doğrultusunda kullanılması
3	Eğitim öğretimde kaliteyi attıracak mesleki eğitim alanlarında gelişim imkanlarına destek verilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Deneyimli bir yönetim kadrosunun varlığı.
2	Nitelikli ve gelişime açık çalışan kadroya sahip olunması.
3	Eğitim-öğretim çalışanlarını tüm özlük bilgileri, veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması.
4	Yöneticilerimize ve öğretmenlerimize gerek veliler, gerekse öğrenciler tarafından yüksek oranda güven duyulması
5	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık ve gayretli olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ *

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*** Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

*** Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	95	95	95	95	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	70	80	85	90	95	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3	3	2	2	1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	20	22	25	27	30
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	10	12	12	14	16

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Kübra YILMAZ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ersin Zafer YILMAZ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2028
1.1.5	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Ersin Zafer YILMAZ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.6	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Kübra YILMAZ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.7	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır	Ersin Zafer YILMAZ Müdür Yardımcısı	Her dönem başında
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	15	20	25	30	35	40
PG.2.1.b	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	17	20	30	37	45	55
PG.2.1.c.	Atatürk Haftası konulu resim yapanların oranı. (%)	25	30	32	38	45	60
PG.2.1.d.	Öğretmenler Günü konulu resim yapanların oranı. (%)	20	25	27	40	42	50
PG.2.1.e.	7 Mart konulu resim yapanların oranı. (%)	15	20	25	33	40	45
PG.2.1.f.	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	55	60	62	65	67	70
PG.2.1.g.	Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	45	50	52	60	65	70
PG.2.1.h.	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarının sayısı.	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.i.	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	20	30	35	35	40	50
PG.2.1.j.	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarının sayısı.%	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.k.	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	0	10	15	20	25	30
PG.2.1.l.	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarının sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.2.1.m.	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarına katılanların oranı .(%)	0	5	7	12	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yarışmasının duyurusunun yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-15 Eylül
2.1.2	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyonu	15 Eylül-22 Eylül
2.1.3	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	15 Ekim-22 Ekim
2.1.4	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	27 Ekim-4 Kasım
2.1.5	Atatürk Haftası konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	5 Kasım-7 Kasım
2.1.6	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	8 Kasım-16 Kasım
2.1.7	Öğretmen konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	17 Kasım-21 Kasım
2.1.8	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	22 Kasım-30 Kasım
2.1.9	7 Mart konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	1 Mart-3 Mart
2.1.10	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	5 Mart-11 Mart
2.1.11	Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Nisan-15 Nisan
2.1.12	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	19 Nisan-30 Nisan

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	19 Mayıs Atatürk!ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Mayıs-15 Mayıs
2.1.14	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 10 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	17 Mayıs-27 Mayıs
2.1.15	Okulumuzda düzenlenecek olan futbol,voleybol,satranç turnuvalarının sayısı belirlenecek,duyurusu yapılacak.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	15 Eylül- 22 Eylül
2.1.16	Futbol,voleybol,satranç turnuvaları yapılacak. Sporcular ödüllendirilecek.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	25 Eylül- 30 Mayıs

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.c.	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.d	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	15	18	20	22	25	30
PG.2.2.e	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%) (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.f	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.g	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.h	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	85	87	90	92	95	100
PG.2.2.i	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	40	45	50	55	60	65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuz kapsamında değildir.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.2	Okulumuz kapsamında değildir.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.3	Okulumuz kapsamında değildir.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.4	Böyle bir çalışmamız yoktur.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.5	Böyle bir çalışmamız yoktur.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.6	Öğrencilerimiz memnundur.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.7	Okulumuz kapsamında değildir.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.8	Bütün öğrencilerimiz tamamlamıştır.	Okul idaresi	Eğitim- Öğretim Yılı
2.2.9	Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır. (Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Stratejik Hedef 3.2:

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım,

Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.b	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	2	3	0	0	0	0
PG.3.3.c.	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.d	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.e	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	14	14	14	14	14
PG.3.3.f	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.g	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.3.2.h	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.i	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.j	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	90	100	100	100	100	100
PG.3.2.k	Ulusal-Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.1	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda atölyemiz yoktur.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personelimiz bulunmaktadır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.3	Okulumuzda resim veya müzik atölyemiz yoktur.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.4	İhtiyaç halinde kullanılabilir durumdadır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız ideal durumdadır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler.	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.6	Okulumuzda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube yoktur.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Okulumuzda pansiyon yoktur.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.8	Okulumuzda Z kütüphane kurulumu için uygun ortam sağlanması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.9	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.10	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.11	Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.12	Müdürlüğümüz aynı ilgiyle çalışmaya devam edecektir.	Okul idaresi	2024-2028

Stratejik Hedef 3.3:

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50000	60000	80000	90000	100000	380000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2500	2500	2500	4000	5000	17500
TOPLAM	52500	62500	82500	92500	105000	397500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	zleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

KAPCAĞIZ İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı KAPCAĞIZ İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2023 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir. Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir. Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Şahinbey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir. "KAPCAĞIZ İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'nün 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum.

Üst Kurul Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza
CİHAN KARASU	OKUL MÜDÜRÜ	
ERSİN ZAFER YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	
KÜBRA YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	
ŞULE KILINÇ	ÖĞRETMEN	
ZELİHA KÖSE	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
ÖKKEŞ YILMAZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	

UYGUNDUR

Cihan KARASU

Okul Müdürü